令和８年度　第３回大月市職員採用試験案内

大月市役所総務部秘書広報課人事担当
℡0554-23-8006

１　試験職種及び採用予定人員等

試験職種	試験区分	職務内容	採用予定人員
行政	上級	一般行政事務に従事します。	５名程度
	初級		
行政（社会人）	上級		
	初級		
建築	上級	主に建築、都市計画等の事業に関する企画、設計、施工管理等の業務、一般行政事務に従事します。	２名程度
	初級		
土木	上級	主に道路、河川、都市計画等の事業に関する企画、設計、施工管理等の業務、一般行政事務に従事します。	２名程度
	初級		
社会福祉士	－	主に市民生活に関する部門において、対人援助や相談・企画業務、一般行政事務に従事します。	２名程度
保健師	－	主に保健業務、一般行政事務に従事します。	２名程度

※採用予定人員は変更になる場合があります。

２　受験資格

試験職種	試験区分	年齢要件	学歴・資格等要件
行　政	上級	平成３年４月２日以降に生まれた方	大学を卒業した者若しくは令和９年３月31日までに卒業見込みの者又は、これと同等以上の資格を有する者
	初級		高等学校を卒業した者若しくは令和９年３月31日までに卒業見込みの者又は、これと同等以上の資格を有する者
行　政（社会人）	上級	昭和56年４月２日から平成３年４月１日までに生まれた方	大学を卒業またはこれと同等以上の資格を有し、直近の５年間で３年以上正規雇用職員として官公庁もしくは民間企業等に勤務した経験のある者
	初級		高校を卒業またはこれと同等以上の資格を有し、直近の５年間で３年以上正規雇用職員として官公庁もしくは民間企業等に勤務した経験のある者

建　築	上級	昭和 61 年 4 月 2 日以降に生まれた方	次の①、②のどちらかを満たす者 ①大学（建築に関する専門課程）を卒業した者若しくは令和 9 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者又は、これと同等以上の資格を有する者 ②大学を卒業又は、これと同等以上の資格を有し、建築の設計又は施工の業務に従事した経験のある者
	初級		次の①、②のどちらかを満たす者 ①高等学校（建築に関する専門課程）を卒業した者若しくは令和 9 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者又は、これと同等以上の資格を有する者 ②高等学校を卒業又は、これと同等以上の資格を有し、建築の設計又は施工の業務に従事した経験のある者
土　木	上級	昭和 61 年 4 月 2 日以降に生まれた方	次の①、②のどちらかを満たす者 ①大学（土木に関する専門課程）を卒業した者若しくは令和 9 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者又は、これと同等以上の資格を有する者 ②大学を卒業又は、これと同等以上の資格を有し、土木の設計又は施工の業務に従事した経験のある者
	初級		次の①、②のどちらかを満たす者 ①高等学校（土木に関する専門課程）を卒業した者若しくは令和 9 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者又は、これと同等以上の資格を有する者 ②高等学校を卒業又は、これと同等以上の資格を有し、土木の設計又は施工の業務に従事した経験のある者
社会福祉士	―	昭和 61 年 4 月 2 日以降に生まれた方	社会福祉士の資格を有する者又は、令和 9 年 3 月 31 日までに社会福祉士の資格を取得見込みの者
保健師	―	昭和 61 年 4 月 2 日以降に生まれた方	保健師の免許を有する者又は、令和 9 年 3 月 31 日までに保健師の免許を取得見込みの者

※合格者には、資格等要件を証する証明書等を提出していただきます。資格等要件を満たしていることが確認できない場合は、合格を取り消します。

3　受験できない者（次のいずれかに該当する者は、受験できません。）

(1)　日本国籍を有しない者

(2)　地方公務員法第 16 条に該当する者（次のいずれかに該当する者）

・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

・大月市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(3)　令和８年４月実施山梨県東部地域３市３村職員共同採用試験及び令和８年度第１回または第２回大月市職員採用試験を受験した者

４　試験日及び場所

試験日	試験日	場所
第１次試験	**令和８年１２月１３日（日）** (受付)午前８時30分～午前８時45分	大月市役所 （住所）大月市大月 2-6-20
第２次試験	令和９年１月下旬	大月市内 （第１次試験合格者に、通知します）

※試験会場等に変更がある場合は、ホームページに掲載しますので、試験日前日に変更掲載があるか確認をお願いします。

５　試験の方法

(1)　第１次試験

試験職種	試験及び検査	試験及び検査内容等
全職種	職務基礎力試験	職員に求められる職務遂行能力と適性を総合的に検証 職務能力試験（60分）職務適応性検査（20分）
	事務適正検査	基礎的な事務処理作業の能力を検証（10分）
	論述試験	文章による表現力等についての記述試験（60分）

(2)　第２次試験

試験職種	試験及び検査	試験及び検査内容等
全職種	口述試験	個別面接

６　合格者の発表

市ホームページに合格者の受験番号を掲載し、合格者に書面にて通知します。

第１次試験結果発表　　令和９年１月　上旬

最終結果発表　　令和９年２月　上旬

７　合格から採用まで

合格者は、採用候補者名簿に登載され、任命権者からの請求に応じ、成績順に提示した者のうちから令和９年４月１日以降に採用する予定です。なお、採用候補者名簿の有効期間は原則として１年です。

8　給与

職種	初任給 （令和８年４月１日現在）	その他手当
行政（上級） 建築（上級） 土木（上級） 社会福祉士	232,000 円	通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。
行政（初級） 建築（初級） 土木（初級）	200,300 円	
保健師（大学卒相当）	269,100 円	

※　保健師は、医療職給料表（３）を適用し、それ以外の職種は、行政職給料表（１）を適用。
　　初任給は、学歴その他採用前の経歴により一定の基準で修正されます。
　　なお、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

9　受験手続

申込 方法	**やまなしくらしねっと電子申請サービスによる申し込み** ※詳細については、「受験申し込みについて」のページをご覧ください。
受付 期間	**令和８年１１月９日（月）から令和８年１２月４日（金）**

10　試験結果の開示

採用試験の結果については、口頭で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（学生証又は身分証明書、運転免許証等）を持参の上、受験者本人が直接開示場所へお越しください。

受付時間は、開示期間中の土曜日・日曜日・祝日を除く午前９時 00 分から午後５時 00 分までです。

開示できる人	開示内容	開示期間	開示場所
試験不合格者	総合得点及び 総合順位	試験合格発表の日から1ヶ月間	大月市役所　総務部 秘書広報課　人事担当

11　注意事項

・受付後の試験職種・区分の変更は認めません。
・試験当日、受付時間に遅れた者は受験できません。
・試験当日は、受験票、鉛筆（HB4～5 本)、良質の消しゴム、鉛筆削りを持参してください。
・試験当日、受験票に写真のない者は受験できません。
・携帯電話については、試験中の使用（時計代わりの使用も含む。）は認めません。
　この採用試験の実施に関して収集する個人情報は、この採用試験のために必要な範囲でのみ使用します。
・ホームページに試験案内を掲載します。

■受験申し込みについて

申し込み手続は、「やまなしくらしねっと電子申請サービス」
https://apply.e-tumo.jp/city-otsuki-yamanashi-u/offer/offerList_detail?tempSeq=15038 により行うことが可能です。詳細については、以下をご確認ください。

受付期間	**令和８年１１月９日（月）午前８時３０分～令和８年１２月４日（金）午後５時まで** 上記期間中は、24時間受付けますが、12月４日（金）は午後5時までに正常に受信したものに限り受付けます。
利用者登録	申込手続は、やまなしくらしねっと電子申請サービスにより行っていただきます。利用者登録は必須ではありませんが、電子申請サービスが送信する電子メールを受信できるメールアドレスが必要です。利用者登録を行う場合は、「新規登録」画面から登録を行ってください。折り返し電子メールで利用者ＩＤが交付されますので、電子メールの指示に従ってパスワード等を設定してください。 なお、ご使用のパソコンやインターネット環境によっては、利用できない場合がありますので、詳しくは「やまなしくらしねっと電子申請サービス」にアクセスして確認してください。
受験申込	ア　「やまなしくらしねっと電子申請サービス」の「申請団体選択」画面にアクセスし、「大月市」を選択してください。次に大月市「オンライン申請手続き」に公開されている手続き一覧から、「職員採用試験受験申込」を選択します。「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択しますと、メールアドレスの入力が求められますので、受信ができるメールアドレスを入力し、画面の指示に従ってください。既に利用者登録がお済みで利用者ＩＤを取得されている方は「既に利用者登録がお済の方」に利用者ID、パスワードを入力し、ログインボタンを押してください。職員採用試験受験申込書の入力画面が表示されますので、申込データを入力・送信してください。 イ　データが到達すると登録したメールアドレスに「申込完了通知メール」が送信されますので、必ず確認してください。 ウ　処理の状況は、大月市「電子申請サービス」の「申込内容照会メニュー」から「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力することで確認することが可能です。 (注)　申込は、受付期間中に正常に到達したものに限り受付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などが発生した場合には、受付できませんが、この場合のトラブルについては、一切責任を負いかねますので、十分注意してください。
受験票の交付等	受験票は郵送しませんので、次の方法により作成し、試験当日に必ず持参してください。 ア　12月7日までに「受験票」の「予約処理通知メール」を送信します。 イ　大月市「電子申請サービス」から「申込内容照会メニュー」を選択し、「申込内容照会」画面が表示されましたら、既に送信されている「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力し、詳細を確認してください。 ウ　「申込内容照会」画面の「返信添付ファイル１」のリンクをクリックすると「受験票」がダウンロードできますので、この受験票をＡ４横向きで印刷してください。 エ　受験票をはがき大に切り、申し込み前６か月以内に撮影した写真（縦４ｃｍ、横３ｃｍ、上半身、脱帽、正面向きのもの）をはり、試験当日必ず持参してください。 **受験票に写真を貼っていない場合や受験票を持参していない場合は、受験できません。**