

❀ 「^{としょかんりよう}図書館利用カード」を^{つく}作しましょう！ ❀

やまなしけんない ^{じゅうしょ}住所を有する方、^{かた}大月市内に^{おおつきしない}通勤、^{つうきん}通学^{つうがく}されている方^{かた}なら
どなたでも^{とうろく}登録できます。

^{としょかんりよう}図書館利用カードを^{つく}作るとき、^{なまえ}お名前と^{じゅうしょ}ご住所の^{かくにん}確認^{こじん}をしています。「^{こじん}個人
^{かしたしとうろくもうしこみしょ}貸出登録申込書」に^{きにゅう}記入して、^{うんてんめんきょしょう}運転免許証^{ほけんしょう}や^{ていじ}保険証などを^{ていじ}提示し
て、^{いっかい}1階^だカウンターにお出^だしてください。

※ ^{でんわ}電話やインターネットでの^{とうろく}登録はできません。

^{としょかんりよう}図書館利用カードは、^{しりょう}資料^かを借りるときやリスニング、マルチメディアコーナー、
^{どくしょしつ}読書室^{りよう}を利用する^{とき}時に^{かなら}必ず^{ひつよう}必要^{ひつよう}です。

^{らいかん}来館^もされる^もときはいつもお持ち^もください。

※ ^{としょかんりよう}図書館利用カードは、^{さんねん}3年^{いちど}に一度、^{ほんにんかくにん}本人^{かくにん}確認^{かくにん}をさせていただきます。

その際は、^{さい}運転^{うんてんめんきょしょう}免許証^{ほけんしょう}や^{ていじ}保険証^{ていじ}をご提示^{ていじ}ください。

※ ^{としょかんりよう}図書館利用カードの^{ふんしつ}紛失^{じっぴひやくえん}等^{さいはっこう}（^{さいはっこう}実費^{さいはっこう}100円）で^{さいはっこう}再発行^{さいはっこう}される^{ばあい}場合^{ばあい}も

^{ほんにんかくにん}本人^{かくにん}確認^{かくにん}のため、^{うんてんめんきょしょう}運転^{ほけんしょう}免許証^{ほけんしょう}や^{ていじ}保険証^{ていじ}などが^{ひつよう}必要^{ひつよう}となります。