

①所在地をクリックして下さい。

②「大月市」をクリックして下 さい。「大月市」白い四角の中 に表示さたら、「検索」をク リックして下さい

③「大月市民会館」をクリック して下さい。

④利用したい日時・施設をク リックして下さい。「○」が ついている施設が予約可能な 施設になります。選択後は、 「次へ」をクリックする。

		ロジインは、本人情報を	→ 利用目的			
大月市民	48017 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	確認します	竹帶設備を設定します			
	利用者ID		[必須](半角英数字1桁以上2	:0桁以内)		
	バスワード		[必須] (半角英数字6文=	字以上20文字以内)		
	₹,	利用者IOとバスワードを お気に入りに窒 次回よりマイズ イメニュー機能とは、過去 過去に指定した利用目 検索結果を ご利用意録をして 新規算録から	入力して、OKボタンをクリックしてください 登録してログインをクリックすると、 ニュー酸塩を使っことかできます。 に予約した会館の空き状況を直接表示は 同物家かにして利用日発家の条件を並に 直接表示することかできます。 いない方に1、最初のメニューに戻り、 ご利用目発行なってくたさい。	u. Jaul		
	6	常館によっては自治体の対 していた。 登録してログイン		8C9)		
市民会館(工事中)						
場合は、最初のメニューに戻り、 情報欄を修正してください。						次へ
申請者氏名カナ 申請者氏名カナ	オオツキシヤクショシャカイキョウイクカ 大日市沿所社会教育課					
中請者電話番号	0054-23-8050 〒401-0013 山梨県大月市					
代表者氏名	大月2丁目6番20号	(全律	(カタカナ257文字))(内)			
責任者氏名 責任者氏名 責任者電話番号	課長 大月 太郎 (554-23-8050	(全角 (全角 [必須] (半角数	1129文字以内) 字32析以内)			
	〒 401-0013 (半角数字8文) 山梨県大月市	字)※「-」を付けて入力して	Idian.			
其任者注所	(全角、半角、最大80又字以内) 大月2丁目6番20号 (全角、半角、最大544文字以内)					
責任者メールアドレス	(半角英数字256文字以内) ※サービスからの連絡先として利用される	ŧţ.				
催事名	(全角、半角、最大60文字以内) 第1回研修会					
担当者名	【必須】 催物の名称の名称を入れて下る 猿橋 太郎 可様・法人の方は 相当者名を入れて下る	 100文字以内) 100文字以内) 	×			
主要に 日的を選択・確認してくたれ、、 人数を入力してくたれ、、人数設定ポタノオ する人数を分類に分けて入力してくたれ、 P部の子校か可能な路数については付替 数据を予修したは、場合は、付替数量を必 が終わりましたら、次へポタンをグリッグご	人月市氏会館(上単平) 「表示されている場合は、ボタンをグリックして 線備を選ぶボタンが表示されます。 いたタンをグリックしてください。 くください。	5				□ 付帯設備研究
	(##P	使用開始時間		利用人物[2/28]	带設備設定	何带設備
名称	0,40	使用終了時间	利用目的大分類利用目的小分類	(半角数字6桁以内)		
<u>名称</u> 一ル (第台のみ)	レーボーゴ 二 2002年60月00日 平明	(####2 (###6) 09:100 12:00	1項目部が公開 CODI 207 花の地 Gar Forde マー			
£熱 −ル(賃台のみ)						
<u>を許</u> ール (第合のみ)	し、中山 二 2002年60月00日 平明 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	付帯設	備選択			
 転 –ル(第台のみ) (第台のみ) (新台の名) 		(付 帯 設 (使 用 日 (四 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	備選択			
E版 -ル(弾台のみ) <u>施設名称</u> 大ホール (舞台の	し、mu (1) 2002年60月00日 平明 2002年60月00日 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	使用# (Ma) [2:00 (使用日 2022年04	· 開新設計 · 一一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	(型)(数学)(部)(1) (10))→)→)→)→ (10))→ (10))→ (10))→ (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10)		
E版 -ル(頃台のみ) - - - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - (頃台のみ) - - - () () - - - - () () - - - - - -	レボゴ III 2002年00月00日 平和 2003日の日 平和	(使用 + 使用 + 2022年04	備選択	学ぶ希望記述の「10 10 ↓		
 	Comu III. 2002年00月00日 平和 2002年00月00日 平和 (可帯設備単品) I 指定なし	(使用 # /ma) (使用 日 2022年04 ✓ - ✓	· 「開設設計 · · · · · · · · · · · · ·	業務委託的。1 10 人		
 	 Comu AL Comu AL	使用# /ma [2:00]	· (備選択 月09日	業績営部にあり 10 ↓ ↓		
 	 Comu AL Comu AL	tot## /#ia 注::::::::::::::::::::::::::::::::::::	Impact of the second seco			() () () () () () () () () () () () () (
 	Condu 12	世世世 / Mia) 注::::::::::::::::::::::::::::::::::::	備選択 「備選択 「「「「」」」	業務委部部の 100 人		※
 	 ○ (7) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	世世世 / Mia () 注:00 () () () () () () () () () () () () () ((備選択) (備選択) 月09日 3(付帯設備) 道を選んでください、 時間を入力してくたさい、 時間を入力してくたさい、 時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、 5(時間を入力してくたさい、	○二人		
ELE: 	 ○ (7) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	tot#1 / Mag (注:::::::::::::::::::::::::::::	(備選択) (前選択) (前選択) (前選次) (前意思(ないたさい、前間を入力してくたさい、前間を入力してくたさい、前間を入力してくたさい、前間を入力してくたさい、前間を入力してくたさい、前間を入力してくたさい、重確定ボタンをクリックしてくたさい、量確定ボタンをクリックしてくたさい。	(業績等部語)の (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		
曲 一ル(第50か) 一川(第50か) 前設2名称 大ホール(第合のの) 石市設備分類 数量を確定するの 他の施設に数量 (付帯設備名 シーリングライト	○ CMU III (CMU III) (CMU III) (CMU III) (CMU IIII) (CMU IIII) (CMU IIIII) (CMU IIIIII) (CMU IIIIIIII) (CMU IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	世世世 / Mia () 注: 80 () (世田 日 2022年04 マ) - マ) しいます。 利用 可能// 読品の数量 にも同しため のの数量 読品の数 「一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	(半角数字4析以内) (半角数字4析以内) (半角数字4析以内) (半角数字4析以内) (半角数字4析以内) (半角数字4析以内)	業務等部語の 100 → 10 10		
 	Cond III poc#ouRoeB 平前 poc#ouRoeB 平前 (1日) III	世研 / / / 一 / 一 / 一 / 一 / 一 / 一 / 一 / 一 /	(講員部設計 (前選択) (前選択) (前選択) (前選択) (前選次) (前電気力してなきるい、 (前電気力してなきるい、 (前電気力してなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がしてなきるい、 (前電気がなり)。 (注負数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自し、)。)。 (注自数量(により、)。)。 (注自し、)。)。 (注自数量(により、)。)。)。 (注自し、)。)。 (注自数量(により、)。)。)。 (注自し、)。)。 (注自し、)。)。 (注自数量(により、)。)。)。 (注自し、)。)。)。 (注自し、)。)。 (注自数量(により、)。)。)。 (注自し、)。)。)。 (注自し、)。)。)。)。 (注自し、)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。)。	業務委部部の 100 → 10 10		
 	1000 12 2007004003 平和 2007004003 平和 1 指定なし 1 1	(付帯設備) (使用日) 2022年04 (使用日) 2022年04 マ マ マ こいます。 利用可能がのコピーボタン 、付帯設備数 「市影物」 1	「備選択 「「「」」」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」 「」」 「」」	(単語学語)。 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		こののでは、のでのでので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので
	Conduction Conduction	(付帯設備) (使用日) 2022年04 2022年04 マ こいます。 利用可能が 設にを引ったすのの上し一木交、 気気にも同したりの の当と一木交、 1	「備選択 「備選択 「「「「」」」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」 「」」 「」 「」 「」	業業委託の。 100 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 10 ↓ 1		

⑤「やまなしくらしねっと」登録時に登録した「ID」と「パスワード」を入力して、「OK」をクリックして下さい。

⑥「催物の名称」を入力して、 「次へ」をクリックして下さ い。

⑦利用する目的にあった「利用 目的大分類」と「利用目的小分 類」を選択し、「利用人数」を 入力後、「次へ」をクリックし て下さい。

※備品を使う時は「付帯設備を 選ぶ」をクリックして下さい。

⑧使用する備品の数量を入力して、「付帯設備数量確定」をクリックして下さい。

		予約確認画面
	予約したい会館・箱	識・日時などを確認してください。よろしければ、予約ボタンをクリックしてください。
申請者氏名力ナ	オオツキシヤク	クショシャカイキョウイクカ 様
P請者氏名	大月市役所社	1会教育課 様
申請者電話番号	0554-23-8050	j
申請者住所	〒401-0013 山梨県大月市 大月2丁月6署	; 齋20号
代表者氏名	課長 坂本 義	存生 桃
責任者氏名力ナ	カチョウ オオ	ツキ タロウ 様
責任者氏名	課長 大月 太	大郎 様
責任者電話番号	0554-23-8050	j
責任者住所	〒401-0013 山梨県大月市 大月2丁月6番	5 \$20#
責任者メールアドレス	skyoujku-1920	Defectivo escului (a in
筆名		······································
崔物の名称	第1回研修会	
但当者名	猿橋 太郎	
A 444		
	大月市氏岩館	(山中中)
1967. Desk	ヘルール (第日	0 0 0
377	2022年04月08)
	THU	
対帯設備	数量	時間
午前		
シーリングライト	1	
+ - + -		-
▲ 入月市氏:	武昭(工事中) 詳細は <u>こう</u>	2
		圣幼 碑詞面面
		しておうに用いる「目」「日」
		the standard with the state of

仮予約以降のことは、メール等によりお知らせします。 予約の状況は、メニューの「予約確認」から確認してください。 予約申請番号は控えておいて下さい。 予約申請番号は以下のとおりです。

お気に入りに登録ボタノをグリックすると、次回よりマイメニュー機能を使うことができます。 マイメニュー機能には、違法にすりなした診断の空き状況を直接表示した。 過去に指定した利用目的検索がよび利用目検索の条件を基に検索はなどを直接表示することができます。

画面を印刷する・・・ 🛄 🚎 印刷 お気に入りに登録する・・・ 😭 お気に入りに

画面を閉じる・・・ 🛛 閉じる

続けて予約する・・・ 🔍 🔍 🛛

⑨予約内容に間違えないか確認 をして下さい。間違えがなけれ ば、「予約」をクリックして下 さい。

⑩仮予約が完了します。

※市民会館で利用方法の確認後 「本予約」となります。「本予 約|については、メールで通知 が届きます。

現在、大月市民会館は新型コロナウイルス感染症対策として、利用者の使用後に施設の 消毒作業を行っているため、予約可能な施設であった場合でも、お貸出しできないこと もあります。施設予約状況については、随時更新し、利用者の皆様にはご不便をおかけ することがないようにしますが、何卒ご容赦くださいませ。