

大月市営住宅入居申込書

年 月 日

大月市長

殿

氏 名

次のとおり市営住宅に入居したいので、大月市営住宅条例第8条第1項の規定により申込みをします。

申込団地名 <small>※該当数字を○で囲み括弧内を記入してください</small>	1 ()団地	連絡先 <small>※該当数字を○で囲み括弧内を記入してください</small>	1 自宅	2 携帯電話
	2 特に希望なし <small>※既存空家等より選定します</small>		3 勤務先	4 その他()
			(電話番号)	()
			(携帯電話番号)	()
<small>※平日昼間に連絡のとれるところを記入してください</small>				

申込人	ふりがな		年 齢	生 年 月 日	
	氏 名		歳	年 月 日	
	本 籍 地				
	現 住 所	(電話番号)			
	勤 務 先 の 名 称				
	勤 務 先 の 所 在	(電話番号)			

同居する世帯構成員	氏 名	続 柄	年 齢	勤務先名称	現在別居中の者の住所	特 記
	個 人 番 号					
1		申込人				
2						
3						
4						
5						

別居扶養の者	1					
	2					

※ 特記の欄には、入居する世帯員又は別居扶養の者に、特別障害者、特別障害者以外の障害者、寡婦もしくは寡夫の方がいる場合には、その旨を記入してください。

住宅使用申し込みの理由	住宅困窮要因 ※該当数字を○で囲んでください	左記の住宅困窮要因を具体的に詳しく記入してください
	1 住宅でないところに住んでいるため 2 同居しているため(世帯全員の住民票を添付) 3 住居が狭いため(住居平面図等を添付) 4 家賃が高く負担困難のため(現家賃を記入) 5 立退要求を受けているため(理由・期限を記入) 6 建物が古くなり危険なため 7 家がなく結婚できないため 8 遠距離通勤のため(距離・時間等を記入) 9 その他(詳細を記入)	

連帯保証人	連帯保証人が負う責務は次のとおりです 入居者が滞納した場合は、連帯保証人も滞納処分を受けます 入居者が退去時に修繕を怠ったまたは修繕費を納付しなかったときもその責めを負います					
	ふりがな		年 齢	生 年 月 日		
	氏 名	印	歳	年 月 日		
	本 籍 地					
	現 住 所	(電話番号)				
	勤 務 先 又は職業		前 年 の 平均月収	円	申 込 人 との関係	
	※ 連帯保証人の条件 1 大月市内に住所を有する者 (入居決定者の2親等以内であればこの限りでない) 2 独立の生計を営む者 3 入居者と同程度以上の収入を有する者 4 公営住宅に入居していない者 以上の条件を満たし、入居者の家賃その他市営住宅に係る債務を保証する能力を有する者であること。 注 保証会社を連帯保証人とする場合はこの欄は省略とする。					

誓 約 書	
この申込書に記載した事項は、すべて事実に基づくことを誓約します。 また、記載内容に変更が生じたときは遅滞なくその旨届出をします。 なお、この申込書において虚偽の記載をしたとき、及び記載内容変更の届出を怠ったときは、市営住宅の入居の申込みを無効とされ、又は市営住宅の入居の決定の取消しをされても異議を申し立てません。	
年 月 日 申込人氏名 印	

申込書の添付書類(詳しくは、別冊の「入居者募集のしおり」を参照してください)

※個人番号の利用により添付書類を省略できる場合があります。

- ① 収入を証する書類 入居する方全員のもの、及び別居扶養者のもの
※所得のない方も客観的にそのことを証明する書類が必要となります
- ② 住民票の写し 入居する方全員のもの、及び別居扶養者のもの
※住宅困窮要因によっては、世帯全員の住民票の写しとなります
- ③ 退職予定証明書 申込日以降に退職する予定がある方
※但し、入居日までに退職をし、それを証する書類を提出できる方
- ④ 婚約証明書 婚約中の方
※但し、指定する日までに入籍をし、それを証する書類を提出できる方
- ⑤ 障害者手帳等の写し 障害者手帳等の交付を受けている方
- ⑥ その他の書類 連帯保証人の収入を証する書類(所得課税証明書)
その他、入居資格を判断するために必要な書類

様式第4号(第5条の2関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市営住宅連帯保証人等変更承認申請書

次のとおり連帯保証人等を変更したいので、大月市営住宅条例施行規則第5条の2第1項の規定により申請します。

新	連帯保証人	氏名	印	生年月日	年 月 日	
		本籍地		勤務先		
		住所		前年の平均月収	円	
		連絡先		入居者との関係		
	保証会社	法人名及び代表者名				
		所在地				
		連絡先				
旧	氏名又は法人名及び代表者名					
	住所又は所在地					

新たに連帯保証人となるべき者の印鑑証明書及び収入を証する書類又は保証会社との契約書の写しを添付すること。

様式第5号(第5条の2関係)

年 月 日

大月市長 殿

団地 号棟 号室	
氏 名	
電 話 番 号	

市営住宅連帯保証人等記載内容変更届出書

次のとおり連帯保証人等の記載内容を変更したので、大月市営住宅条例施行規則第5条の2第4項の規定により届け出ます。

変更前の住所 / 所在地	
変更後の住所 / 所在地	
変更前の氏名 / 法人名及び 代表者名	
変更後の氏名 / 法人名及び 代表者名	
変更理由	

注 理由を証明する書類を添付すること。

様式第7号(第7条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市営住宅入居替申請書

次のとおり市営住宅の入居替えをしたいので、大月市営住宅条例施行規則第7条第1項の規定により申請します。

現在入居	住宅団地名及び住宅番号	団地	号棟	号室
している	家賃	月額	円	
市営住宅	入居世帯構成員数	名		
入居替えを	住宅団地名及び住宅番号	団地	号棟	号室
希望する	家賃	月額	円	
市営住宅	入居世帯構成員数	名		

理由

注 理由を証明する書類を添付すること。

様式第8号(第7条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市 営 住 宅 交 換 申 請 書

次のとおり市営住宅の交換をしたいので、大月市営住宅条例施行規則第7条第1項の規定により申請します。

現 在 入 居	住宅団地名及び住宅番号	団地	号棟	号室
し て い る	家 賃	月 額	円	
市 営 住 宅	入居世帯構成員数	名		
交 換 を 希 望 す る 市 営 住 宅	相 手 方 の 氏 名	印		
	住宅団地名及び住宅番号	団地	号棟	号室
	家 賃	月 額	円	
	入居世帯構成員数	名		

理 由

様式第9号(第8条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市 営 住 宅 同 居 承 認 申 請 書

次のとおり市営住宅の同居の承認を得たいので、大月市営住宅条例第12条の規定により申請します。

同居させようとする者	氏 名	続柄	生年月日	勤 務 先
	個 人 番 号			前年の総収入額
同居させようとする者				
				円
				円
同居させようとする理由				

注 次の書類を添付すること。

- 1 同居させようとする者の前年の総収入額を証する書類
- 2 同居させようとする者が入居者の親族である場合にあっては、その者が当該入居者の親族であることを証する書類
- 3 同居させようとする者が入居者の親族以外の者である場合にあっては、その者が特別の事情を有する者であることを証する書類

様式第10号(第9条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電 話 番 号			

市 営 住 宅 世 帯 員 異 動 届 出 書

次のとおり市営住宅の世帯員が異動したので、大月市営住宅条例施行規則第9条の規定により届け出ます。

異動前の世帯 構 成 員 数				異動後の世帯 構 成 員 数	名
	増 減	氏 名	続 柄		
異 動 し た 世 帯 員					
異動年月日	年 月 日				
異 動 理 由					

注 異動後の世帯員の住民票を添付すること。

様式第11号(第10条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市営住宅入居者氏名変更届出書

次のとおり氏名を変更したので、大月市営住宅条例施行規則第10条の規定により届け
出ます。

変更前の氏名	
変更後の氏名	
変更理由	

注 理由を証明する書類を添付すること。

様式第12号(第11条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市営住宅入居承継承認申請書

次のとおり市営住宅の入居者の地位の承継の承認を得たいので、大月市営住宅条例施行規則第11条第1項の規定により申請します。

前入居者の氏名	印		
承継しようとする者の氏名			前入居者との続柄
個人番号			
承継前の連帯保証人の氏名	印		
承継後の連帯保証人の氏名	印		
承継しようとする理由			

注

- 1 実印で捺印のこと。ただし、前入居者及び承継前の連帯保証人が死亡、または特別の事由により署名・捺印できない場合は、この限りではない。
- 2 承継しようとする理由を証する書類を添付すること。
- 3 承継しようとする者及び承継後の連帯保証人の印鑑証明書及び収入を証する書類を添付すること。

様式第15号(第14条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名	印	
電話番号			

(申立者本人が署名する場合は、押印を省略できます。)

更 正 申 立 書

年 月 日付け第 号で収入の額(収入超過者・高額所得者)の認定がされましたが、次のとおり認定に対し意見があるので、大月市営住宅条例施行規則第14条第1項の規定により更正の申立てをします。

申立ての内容	
申立ての理由	

注 理由を証明する書類を添付すること。

様式第16号(第16条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名	印	
電	話	番	号

(申請者本人が署名する場合は、押印を省略できます。)

市営住宅家賃等減免(徴収猶予)申請書

次のとおり市営住宅の家賃等の減免(徴収猶予)を受けたいので、大月市営住宅条例施行規則第16条第1項の規定により申請します。

現在入居している市営住宅	住宅団地名及び住宅番号		団地		号棟		号室	
	家賃	月額	円	敷金	月額	円		
減免(徴収猶予)希望期間	年 月 日から						月間	
入居者及び同居者の状況	氏	名	続柄	生年月日	年齢	月	収	摘要
			本人				円	
							円	
							円	
							円	
							円	
申請の理由								

注 理由を証明する書類を添付すること。

様式第17号(第18条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名		
電	話	番	号

市 営 住 宅 長 期 不 在 届 出 書

次のとおり市営住宅を引き続き不在にするので、大月市営住宅条例第25条の規定により届け出ます。

不在期間	年 月 日から 年 月 日まで 日間
不在にする理由	
不在期間の連絡先	

様式第18号(第19条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名	印	
電	話	番 号	

(申請者本人が署名する場合は、押印を省略できます。)

市 営 住 宅 併 用 承 認 申 請 書

次のとおり市営住宅を他の用途に併用することの承認を得たいので、大月市営住宅条例施行規則第19条第1項の規定により申請します。

業 務 の 種 類			
業務に従事する者の氏名		続柄	
開 設 予 定 年 月 日	年 月 日		
営 業 予 定 時 間	時から 時まで		

注 次の書類を添付すること。

- 1 承認を得ようとする業務に従事することが相当であることを証する書類
- 2 業務を行う場所の用途を記入した平面図

様式第19号(第20条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営	団地	号棟	号室
氏	名	印	
電	話	番 号	

(申請者本人が署名する場合は、押印を省略できます。)

市営住宅模様替(増築)承認申請書

次のとおり市営住宅の模様替(増築)の承認を得たいので、大月市営住宅条例施行規則第20条第1項の規定により申請します。

模様替(増築) の 理 由	
模様替(増築) 後 の 用 途	
工 事 の 概 要	
工 事 期 間	年 月 日から 年 月 日まで

注 次の書類を添付すること。

- 1 設計図及び配置図
- 2 隣家の同意書

様式第22号(第23条関係)

年 月 日

大月市長 殿

市営 団地 号棟 号室	
氏 名	印
電 話 番 号	

(届出者本人が署名する場合は、押印を省略できます。)

市 営 住 宅 退 去 届

次のとおり市営住宅を明け渡しますので、大月市営住宅条例第41条第1項の規定により届け出ます。

引 越 予 定 日	年 月 日
退 去 予 定 年 月 日	年 月 日
移 転 先	(電話番号)
退 去 検 査 年 月 日	年 月 日
退 去 年 月 日	年 月 日
確 認 者 氏 名	印 印
入 居 年 月 日	年 月 日
敷 金 納 付 済 額	円 家 賃 円
口 座 情 報	

注 太枠の中のみ記入して下さい。

退去予定日の10日前までに提出して下さい。

様式第 24 号(第 23 条の 2 関係)

<p>公営住宅使用許可申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>大月市長 殿</p> <p style="text-align: center;">申請者 所在地</p> <p style="text-align: center;">法人名</p> <p style="text-align: center;">代表者名 印</p> <p>次のとおり公営住宅使用許可を申請します。 なお、申請書に虚偽の記載があるときは、無効とされても異議を申し立てません。</p>	
使 用 目 的	
使 用 期 間	年 月 日 から 年 月 日まで
希 望 団 地	
希 望 住 宅 数	
入居予定者の氏名等	別 添
公営住宅を使用する理由	

注1 法人認可、事業許可等を有している旨の公共機関の証明書を添付すること。

注2 法人の経営状況を明らかにした書類(収支決算書、貸借対照表など)を添付すること。

注3 入居予定者又は同世帯の収入状況を明らかにした書類(所得証明書など)を添付すること。

注4 法人の印鑑証明書、法人の役員名簿及び経歴等を添付すること。

注5 法人の事業実績書を添付すること。

公営住宅使用変更許可申請書

年 月 日

大月市長 殿

申請者 所在地

法人名

代表者名

印

次のとおり公営住宅の使用変更許可を申請します。

	変 更 事 項	変 更 前	変 更 後	変 更 理 由
変 更 内 容				

備 考

注1 変更事項に係る証明書等の書類を添付すること。

様式第 30 号(第 23 条の 2 関係)

公営住宅使用内容変更報告書

年 月 日

大月市長 殿

申請者 所在地

法人名

代表者名

印

次のとおり公営住宅の使用内容に変更がありましたので報告します。

変 更 内 容	変 更 事 項	変 更 前	変 更 後	変 更 理 由

備 考